



Guida per la fruizione del  
*Sistema Informativo della Regione Puglia  
per la gestione degli Attestati di Prestazione  
Energetica degli edifici*  
“APE Puglia”

Edizione aggiornata a Novembre 2023

## PREMESSA

Il Sistema Informativo per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli edifici, denominato "APE Puglia", consente ai soggetti certificatori abilitati, di caricare, compilare e trasmettere gli Attestati di Prestazione Energetica (di seguito APE), prodotti secondo la normativa nazionale vigente.

Tale Sistema Informativo consente ai cittadini di consultare e visionare gli APE relativamente agli immobili di proprietà ed ai Notai di consultare e visionare gli APE oggetto degli atti di propria competenza.

E' opportuno leggere integralmente la presente guida al fine di preparare tutti i documenti necessari per eseguire i passi sotto indicati.

## 1. PER I CERTIFICATORI

### REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Per potere accedere ai servizi offerti dal sistema, il soggetto certificatore dovrà innanzitutto registrarsi attraverso il seguente portale web:

Home

Elenco certificatori

Accesso agli atti

Contatti

Faq

Consulta la Guida!

Guida Notai

Home

Sistema Informativo della Regione Puglia per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli Edifici

Conoscere APE-Puglia

Mostra Dettagli

Normativa Nazionale e Regionale

Dettagli

Monitoraggio e Statistiche

Vai alle statistiche

Accesso APE-Puglia

Accedi con SPID / CIE

GLI UTENTI DI APE-Puglia - REGISTRAZIONE

Certificatori - Modalità di accesso con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

L'accesso all'area riservata del sito [apepuglia.enea.it](http://apepuglia.enea.it) è consentito agli iscritti all'APE PUGLIA.

Ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n.76 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n.120 "Attuazione delle disposizioni in materia di digitalizzazione dei servizi pubblici, si comunica che a partire dal 01/10/2021 è consentito l'accesso al portale APEPuglia tramite credenziali SPID.

AVVISO Ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n.76 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n.120 "Attuazione delle disposizioni in materia di digitalizzazione dei servizi pubblici, si comunica che a partire dal 01/10/2021 è consentito l'accesso al portale APEPuglia esclusivamente tramite credenziali SPID.

AVVISO PER I NOTAI, CITTADINI E ALTRI UTENTI Per permettere l'accesso al certificato APE in formato elettronico, e ai documenti allegati è sufficiente utilizzare il QR code presente nella quarta pagina del certificato. Cliccando (o scansionando) il QR code si accede ad una pagina interna, dove, una volta inserito il codice identificativo, permette di poter visionare ATTESTATO, LIBRETTO e XML.

Noi di ENEA non usiamo alcuna tecnica di profilazione degli utenti, ma solo cookies tecnici necessari al corretto funzionamento del sito e strumenti statistici. Fai però attenzione se usi funzioni che interagiscono con i social network, perché questi potrebbero tracciare la tua navigazione con i loro cookies. Per saperne di più leggi l' [Informativa](#) [Ho capito](#)

Figura 1 - Homepage del sistema APE-Puglia

La registrazione per i certificatori prevede quattro fasi:

- ACCESSO TRAMITE SPID/CIE;
- Completamento inserimento dei propri dati personali e lavorativi;
- Caricamento della scansione del modulo di registrazione prodotto dal sistema debitamente datato e firmato e del documento di identità in un unico file pdf;

d) Pagamento per l'accreditamento del certificatore tramite il portale dedicato.

### a) ACCESSO TRAMITE SPID o CIE

Per l'utilizzo del Sistema APE-Puglia è obbligatorio registrarsi.

L'art.24 del Decreto Legge n.76/2020 ha prescritto per tutte le Amministrazioni Pubbliche di consentire l'accesso ai propri servizi online mediante identificazione tramite **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica).

**b) Completamento inserimento dei propri dati personali e lavorativi.** Il soggetto certificatore dovrà completare l'inserimento dei propri dati personali in una pagina appositamente predisposta, nonché i dati del proprio titolo di studio, l'ordine professionale (ingegneri, architetti, ...) o il collegio (geometri, periti, ecc..) di appartenenza e/o il corso di formazione abilitante alla certificazione energetica (D.P.R. 16 Aprile 2013 n. 75). Tra le informazioni di contatto il richiedente dovrà obbligatoriamente specificare un indirizzo di posta elettronica certificata valido che sarà utilizzato per tutte le comunicazioni necessarie.

Anagrafica			
Nome	GiangiacomoTEST	Cognome	PonzoTEST
Codice fiscale *	PNZGGC78M10E409L	PEC *	
Data di nascita *	25/12/1977		
Provincia di nascita *	Roma	Comune di nascita *	Roma
Residenza			
Indirizzo *	via po 22	Cap *	00159
Prov. residenza *	Roma	Comune. residenza *	Roma
Telefono		Cellulare *	3335978465
<input checked="" type="checkbox"/> Autorizzo la pubblicazione dei miei dati nell'elenco dei certificatori disponibile nell'Homepage del sito			
<input type="button" value="Salva"/>			
(*) Campi obbligatori			

Figura 2 - Form per il completamento dell'inserimento dei dati personali

**ATTENZIONE:** Occorre configurare la propria PEC in modo che accetti anche messaggi di posta elettronica NON certificata al fine di essere contattati anche da gli operatori della Regione con indirizzi di posta elettronica non certificata.

Successivamente andranno inseriti i dati relativi ai requisiti professionali posseduti.

The form is titled "Titolo di studio e professione" and is divided into several sections:

- Selezione tipologia:** A dropdown menu with the selected option "e) Tecnico abilitato".
- Ragione sociale:** A text input field that is currently empty.
- Indirizzo:** A text input field containing "via po".
- Cap:** A text input field containing "00159".
- Provincia:** A dropdown menu with "Roma" selected.
- Comune:** A dropdown menu with "Roma" selected.
- Titolo di studio:**
  - Titoli Abilitanti (art. 2 comma 3 lett. a, b, c, d, e) senza corso di Formazione se iscritti ai relativi Ordini e Collegi Professionale, ove esistenti:** A dropdown menu with "Seleziona titolo" selected.
  - Titoli che necessitano del corso di formazione e aggiornamento (art. 2 comma 4 lett. a, b, c, d, e):** A dropdown menu with "L32 scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura" selected.
  - Conseguito il:** A text input field containing "2007/2017".
  - Università/Istituto:** A text input field containing "la sapienza".
- Art.2 comma 3 D.P.R. del 16 aprile 2013 n. 75:** A checkbox that is unchecked.
- Art.2 comma 4 D.P.R. del 16 aprile 2013 n.75:** A checkbox that is checked.
- Corso di formazione per la certificazione energetica degli edifici della durata di 80 ore:** Radio buttons for "SI" (selected) and "NO".
- Organizzato da:** A text input field containing "gpi30".
- autorizzato da:** Radio buttons for "Regione\*" (selected) and "Ministeri competenti\*", with a dropdown menu showing "Campania".
- con atto numero:** A text input field containing "8479495495".
- esame finale superato con successo in data:** A text input field containing "08/12/2015".
- Ultimo corso di aggiornamento svolto in data:** A text input field that is empty.
- Organizzato da:** A text input field containing "ritinith".
- autorizzato da:** Radio buttons for "Regione" (selected) and "Ministeri competenti", with a dropdown menu showing "Trentino Alto Adige".
- con atto numero:** A text input field containing "5405454".
- Salva:** A button at the bottom center.

Figura 3 - Form per l'inserimento delle informazioni professionali e titolo di studio

### c) Caricamento della scansione del modulo di registrazione prodotto dal sistema

Dopo l'inserimento di tutti i dati richiesti, il sistema produrrà a video un documento, contenente la richiesta d'inserimento nell'elenco dei soggetti Certificatori della Regione Puglia che andrà firmato e caricato nel sistema in formato PDF. *Il certificatore deve unire alla scansione del certificato la scansione del proprio documento di identità.*

### Richiesta di iscrizione nell'elenco dei soggetti certificatori della Regione Puglia

Il/La sottoscritto/a Rossi Enrico, codice fiscale XXXXXX77s18b114c, nato il 01/02/1978, comune di Bracciano, provincia (RM), residente a Anguillara Sabazia, provincia (RM), indirizzo : via delle pante, cap : 00061, cellulare : 3447744487, e-mail : enrico.rossi@pec.xxx.it

#### CHIEDE

di essere inserito nell'elenco dei soggetti certificatori della Regione puglia.

#### DICHIARA

di aver preso visione della Delibera di giunta regionale n. 398/2017;

di essere abilitato alla certificazione energetica ai sensi della DGR 398/2017;

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Regione puglia di completare il relativo procedimento. La Regione puglia si riserva la facoltà di richiedere la documentazione probante il contenuto delle dichiarazioni rese.

Autorizzo la pubblicazione dei miei dati nell'elenco dei certificatori disponibile nell'Homepage del sito. SI  NO

Dichiaro di essere informato di poter essere oggetto di controlli da parte dell'Amministrazione e mi impegno a consentire lo svolgimento delle attività di verifica presso la mia sede lavorativa, fornendo il necessario supporto e la documentazione ritenuta necessaria alla conduzione delle verifiche (consenso obbligatorio).

Mi impegno altresì a supportare l'Amministrazione nel contattare il proprietario dell'impianto oggetto dell'Attestato APE per cui è stata attivata la procedura di controllo (consenso obbligatorio).

Anguillara Sabazia, 06/05/2019

.....  
Timbro e firma del tecnico

Figura 4 - Modulo di registrazione

### Richiesta di iscrizione nell'elenco dei soggetti certificatori

Occorre firmare il modulo di richiesta e caricarlo nel sistema

 **Stampa il modulo di richiesta**

Allega modulo firmato\*:  Nessun file selezionato

Figura 5 - Upload del modulo firmato

#### d) Pagamento per l'accredito tramite il portale dedicato

Il certificatore per poter essere accreditato al portale deve effettuare un pagamento di 100€ attraverso la seguente procedura:

1. si clicca sul pulsante "Crea posizione di pagamento";
2. il sistema genererà una posizione aperta di pagamento sulla piattaforma MyPay con causale: "Accredito APEPUGLIA id certificatore xxxxx";

3. Se la procedura è andata a buon fine andare sulla piattaforma MyPay (o se disponibile scaricare il bollettino), Portale dei Pagamenti della Pubblica Amministrazione, e pagare il dovuto;
4. Una volta effettuato il pagamento, dopo qualche minuto si potrà tornare nell'area personale del portale APEPUGLIA che in automatico verificherà l'effettivo pagamento.

**Attenzione:** i tempi per la verifica del pagamento da parte del portale ApePuglia possono variare dal momento che la conferma dell'avvenuta transizione può richiedere un certo tempo dipendente dall'Istituto di Credito e dall'interoperabilità del sistema PAGO PA-MYPAY e la piattaforma APEPUGLIA.

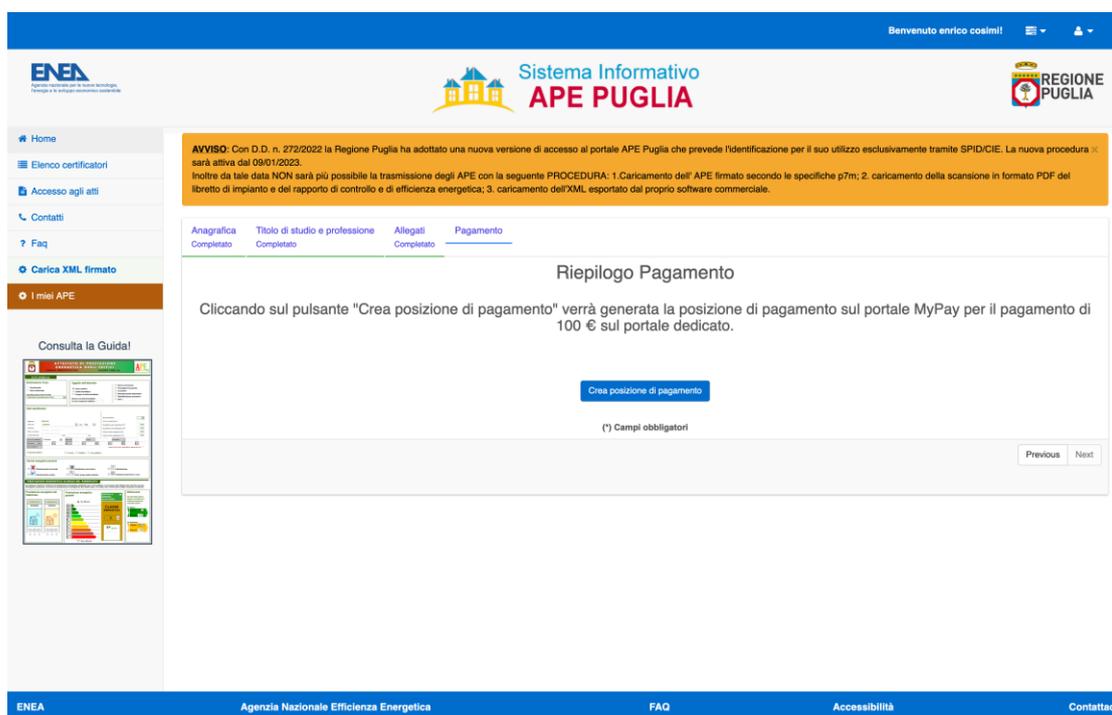


Figura 6 - Cliccare sul pulsante "Crea posizione di pagamento"



Figura 7 – Posizione di pagamento creata

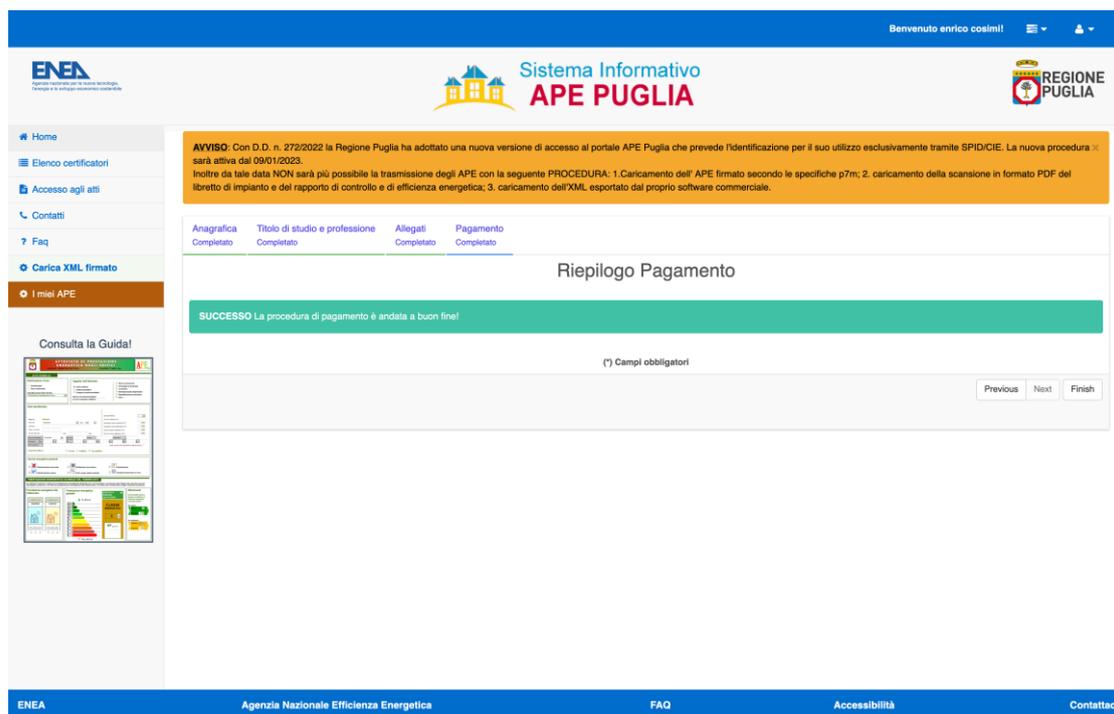


Figura 8 – Pagamento andato a buon fine

## UTILIZZO DEL SISTEMA DOPO LA REGISTRAZIONE

L'utente che accede al servizio attraverso l'apposito portale web, avrà a disposizione una propria pagina personale, contenente sulla destra i propri dati identificativi, e sulla sinistra un cruscotto di comandi per la fruizione di tutte le funzionalità offerte dal sistema.

L'accesso al sistema dopo la registrazione avviene esclusivamente tramite SPID o CIE

Anagrafica
<b>Mario Rossi</b>
Codice fiscale: <b>MRRSS76C907E</b> via po 22 - 00159 Roma (RM)
Tel. <b>0655857425</b> Cellulare: <b>3335978465</b>
PEC: <b>mario.rossi@pec.com</b>
Titolo professionale: <b>L17 scienze dell'architettura</b>
Ordine o Collegio professionale: <b>Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori</b>
N. ordine: <b>8786876548</b>
Tecnico
Codice professionista assegnato: <b>7220</b>

Figura 9 – Anagrafica del certificatore

Sarà possibile, attraverso apposite procedure guidate, cambiare alcuni dati personali, e naturalmente trasmettere gli attestati di prestazione energetica prodotti dal soggetto certificatore.

### a) **Caricamento e trasmissione dell'attestato di prestazione energetica**

L'unica procedura valida per la trasmissione dell'Attestato di prestazione energetica (APE) sarà tramite invio del file XLM esportato dal proprio software commerciale e firmato elettronicamente attraverso la specifica "XLM Signature".

**Non è più ammessa la procedura che prevedeva l'invio del file APE in pdf firmato secondo le specifiche p7m.**

Pertanto, i soggetti certificatori dovranno trasmettere l'Attestato di prestazione energetica esclusivamente secondo la seguente procedura:

1. caricamento della scansione in formato PDF del libretto di impianto e del rapporto di controllo e di efficienza energetica;
2. caricamento del file XML esportato dal proprio software commerciale, e firmato in forma elettronica attraverso la specifica "XML Signature" (XAdES-BES);

Si specifica che la fase 1 consiste nel caricamento della scansione dei seguenti documenti, riuniti in un unico file di tipo PDF:

1. La scheda identificativa dell'impianto (vedi libretto di impianto/centrale)
2. L'ultimo rapporto di controllo tecnico ai sensi del D.lgs 192/05 e s.m.i.

Il sistema APEPUGLIA controlla la correttezza del file XML trasmesso nel rispetto della normativa vigente che prevede, nella versione 12 (C.T.I.), una specifica struttura file stesso (XSD). A questo punto eventuali errori saranno visualizzati al termine della trasmissione del file al sistema.

**Si precisa che un file non corretto NON sarà accettato dalla piattaforma, pertanto il certificatore dovrà modificare la parte indicata nel messaggio di errore.**

**Eventuali informazioni sulla struttura dell'APE e sulle informazioni contenute NON potranno essere richieste al servizio APEPUGLIA.**

**Per ulteriori aggiornamenti e informazioni consultare la pagina delle FAQ presente sul sistema APEPUGLIA.**

Al termine delle fasi descritte, l'attestato sarà salvato in lavorazione. Nella fase di trasmissione il certificato dovrà essere obbligatoriamente aperto per verificarne la correttezza dei dati inseriti. Solo successivamente si potrà procedere al pagamento. La trasmissione del certificato prevede un pagamento di 10€ sul portale dedicato come mostrato in Figura.



Figura 10 - Anteprima attestato e pagamento

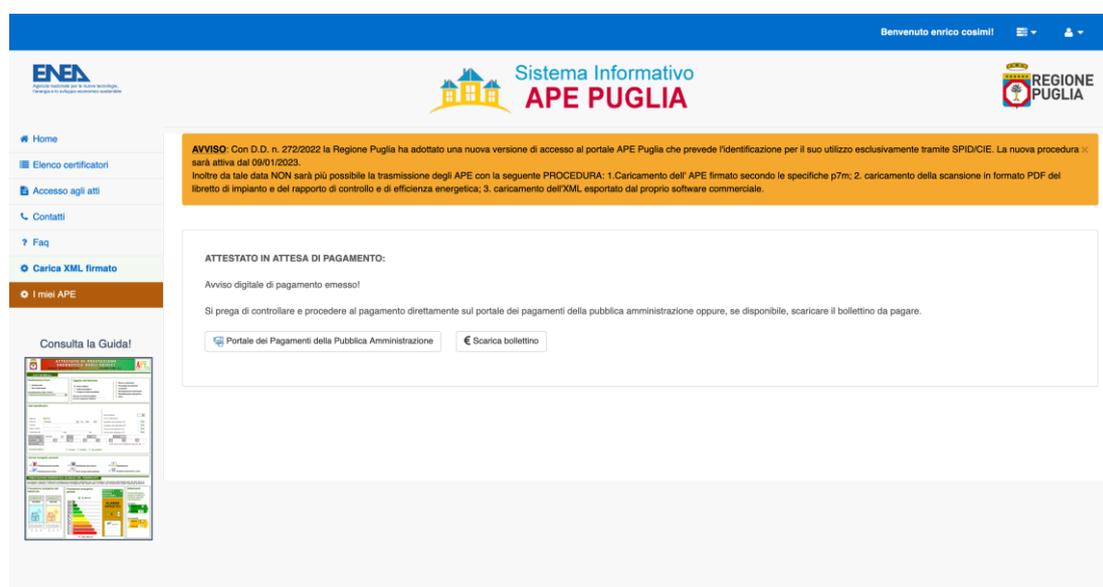


Figura 11 – Posizione di pagamento creata

La procedura di pagamento è analoga a quella per l'accreditamento del certificatore (da Figura 6 a Figura 8).

**Attenzione:** i tempi per la verifica del pagamento da parte del portale ApePuglia possono variare dal momento che la conferma dell'avvenuta transizione può richiedere un certo tempo dipendente dall'Istituto di Credito e dall'interoperabilità del sistema PAGO PA-MYPAY e la piattaforma APEPUGLIA.

A seguito della trasmissione, sarà possibile stampare in formato PDF, una copia dell'attestato di prestazione energetica generato con i dati trasmessi che sarà opportunamente contrassegnato da un numero identificativo.

Il soggetto certificatore inoltre, potrà visualizzare sulla propria pagina personale, l'elenco dei suoi attestati già trasmessi, e quello degli attestati ancora in lavorazione. I dati contenuti negli attestati consentiranno di tenere aggiornata la banca dati da cui la Regione potrà estrarre informazioni circa la distribuzione territoriale della qualità energetica degli edifici ed il catasto degli impianti termici. Il sistema consentirà anche la successiva gestione dei controlli delle certificazioni energetiche e dei rapporti delle ispezioni degli impianti termici previsti dalla direttiva europea 31/2010.

Di seguito è riportata a titolo di esempio la schermata relativa alla pagina personale di un soggetto certificatore regolarmente iscritto ed abilitato alla trasmissione dei propri attestati elaborati.

Benvenuto **enrico costantini**





Sistema Informativo  
**APE PUGLIA**



**AVVISO:** Con D.D. n. 272/2022 la Regione Puglia ha adottato una nuova versione di accesso al portale APE Puglia che prevede l'identificazione per il suo utilizzo esclusivamente tramite SPID/CIE. La nuova procedura sarà attiva dal 28/01/2023.  
 Inoltre da tale data NON sarà più possibile la trasmissione degli APE con la seguente PROCEDURA: 1. Caricamento dell' APE firmato secondo le specifiche p7m; 2. caricamento della scansione in formato PDF del libretto di impianto e del rapporto di controllo e di efficienza energetica; 3. caricamento dell'XML, esportato dal proprio software commerciale.

**Sistema Informativo della Regione Puglia per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli Edifici**

27  
APE totali

1  
APE trasmessi

24  
APE in lavorazione

2  
APE annullati

**Attestati in attesa di pagamento**

Copy	CSV	Print	Cerca:
Codice	Data	Libretto	Anteprima
720x	24/10/2023		Indirizzo edificio prov. BA

Visita da 1 a 1 di 1 elementi

**Anagrafica**

Codice fiscale: CSMNHC78S188114C  
 Via di qua - 00061 Torchiarolo (BR)  
 Tel. 123 Cellulare: 6660060

PEC:   
 Titolo professionale: 28/S Ingegneria dell'automazione  
 Ordine o Collegio professionale: Ordine degli Ingegneri  
 N. ordine: 123456  
 Tecnico  
 Codice professionista assegnato: 7470

**Attestati trasmessi**

Copy	CSV	Print	Cerca:
Codice	Data	Libretto	Indirizzo edificio
7302	24/10/2023		VI 0 - prov. BA

Visita da 1 a 1 di 1 elementi

**Attestati in lavorazione dal 1/10/2015 (sono lavorabili solo gli attestati completi della documentazione richiesta)**

Copy	CSV	Print	Cerca:
Indirizzo edificio	Data	Libretto	Anteprima
- cap1 - Comune di - prov.	24/10/2023		completa
- cap1 - Comune di - prov.	24/10/2023		completa
VI tune di Bari - prov. BA	05/10/2023		completa
	04/10/2023		completa
	04/10/2023		completa
	21/06/2023		completa
- cap1 - Comune di - prov.	23/02/2023		completa
- cap1 - Comune di - prov.	09/11/2022		completa
- cap1 - Comune di - prov.	09/11/2022	anteprima	completa I dati inseriti
- cap1 - Comune di - prov.	09/11/2022	anteprima	completa I dati inseriti

Visita da 1 a 10 di 24 elementi

**Attestati sostituiti**

Copy	CSV	Print	Cerca:
Tipo	Codice	Data	Indirizzo edificio
Edificio residenziali	75030230X	24/10/2023	
Edificio residenziali	7102425	10/07/2020	

Visita da 1 a 2 di 2 elementi

**Attestati annullati**

Copy	CSV	Print	Cerca:
Tipo	Codice	Data	Indirizzo edificio
Edificio residenziali	7102420X	10/07/2020	- prov. FG
Edificio non residenziali	75057	17/02/2020	

Visita da 1 a 2 di 2 elementi

ENEA
Agenzia Nazionale Efficienza Energetica
FAQ
Accessibilità
Contattaci

**Figura 12 - Area personale certificatore**

Nei casi in cui un APE, già presente nel Sistema, venga sostituito con un nuovo attestato, al fine di aggiornare le informazioni in esso contenute, comparirà una pagina di Warning che permetterà di confermare od annullare l'operazione in corso.

**Trasmissione attestato**

**ATTENZIONE :**

L'edificio è già presente in banca dati.

Per questo edificio è stato già prodotto un Attestato di Prestazione Energetica.  
[Visualizza l'attestato trasmesso](#)

Si può scegliere di annullare l'operazione o di aggiornare l'attestato .

Se si sceglie di effettuare l'aggiornamento, inserire nello spazio in basso tutte le *osservazioni* atte a giustificare tale necessità.

I dati relativi al vecchio attestato saranno conservati nel nostro archivio storico.

Osservazioni

Prima di trasmettere l'APE occorre visualizzare l'anteprima dell'attestato in lavorazione e successivamente, come previsto dalla norma regionale, procedere al pagamento di 10 € sul portale dedicato.

 [Visualizza l'anteprima](#)

[Crea posizione di pagamento](#)

[torna alla pagina personale](#)

**Figura 13 – Trasmissione attestato, verifica se già presente nel catasto**

Al termine della procedura di caricamento dell'Ape e di tutti i documenti richiesti, verrà generato un numero di protocollo che identificherà in modo univoco l'avvenuta presa in carico dell'attestato nell'archivio della Regione Puglia.

Si precisa che un APE trasmesso e **NON** ancora inviato e presente in quelli **IN LAVORAZIONE può essere duplicato, modificato e annullato dal certificatore** senza alcun problema e senza controlli sui dati catastali e tecnici.

Nel caso di un **APE già TRASMESSO e INVIATO alla Regione, con dati TECNICI ERRATI, il certificatore potrà SOSTITUIRE tale APE con una procedura dedicata che comporta un nuovo pagamento.** Risulteranno quindi dal sistema sia l'APE sostituito che l'APE successivamente inviato e quindi in corso di validità.

Si precisa che **un certificatore che abbia inviato un APE con dati CATASTALI ERRATI NON PUO' ELIMINARLO NE SOSTITUIRLO, con la procedura suddetta. In tale caso è OBBLIGATORIO** richiedere alla Regione Puglia attraverso l'indirizzo [info.apepuglia@regione.puglia.it](mailto:info.apepuglia@regione.puglia.it) di eliminare dal sistema l'APE in oggetto e procedere con la trasmissione e invio di un nuovo APE con i dati catastali corretti.

Nel caso in cui un **APE in corso di validità sia presente nel sistema APEPUGLIA e necessiti di essere AGGIORNATO con NUOVI DATI TECNICI,** il certificatore potrà procedere con la trasmissione del nuovo APE.

Il sistema APEPUGLIA accetterà il nuovo APE segnalando la presenza di un APE con gli stessi dati catastali e richiederà se si vuole **SOSTITUIRLO**. **Il certificatore dovrà procedere quindi con la SOSTITUZIONE come scritto nel paragrafo precedente e relativo pagamento.**

Infine si informano i certificatori che nel corso della procedura di trasmissione dell'APE la piattaforma, prima di accettare l'APE trasmesso nella area di lavorazione, compie un serie di controlli sulla struttura del file XML trasmesso dal certificatore.

Qualora sia la struttura sia alcuni dati di pertinenza georeferenziata dell'APE stesso che la struttura XSD non siano conforme alla normativa vigente (versione base n.12, versione estesa n.5), il sistema non accetterà l'APE trasmesso.

Si precisa che un ulteriore controllo effettuato dalla piattaforma riguarda le generalità del certificatore stesso.

I certificatori potranno trovare ulteriori informazioni e le FAQ sulle pagine informative del sito; inoltre, dall'homepage è possibile visualizzare il video prodotto a supporto dell'utilizzo del sistema.

## **2. PER I NOTAI, CITTADINI E ALTRI UTENTI**

L'accesso al certificato APE in formato elettronico, e ai documenti allegati avviene esclusivamente tramite il QR code presente nella quarta pagina del certificato. Cliccando (o scansionando) il QR code si accede ad una pagina interna, dove, una volta inserito il codice identificativo, è possibile visionare ATTESTATO, LIBRETTO e XML.

<b>SOFTWARE UTILIZZATO</b>	
Il software utilizzato risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento di riferimento nazionale?	SI
Ai fini della redazione del presente attestato e' stato utilizzato un software che impieghi un metodo di calcolo semplificato?	NO

Il presente attestato e' reso dal sottoscritto, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 e dell'articolo 15 comma 1, del D.lgs.192/2005 cosi' come modificato dall'art.12 del D.L. 63/2013

Data 23/10/2020



Firma e timbro del tecnico

Figura 14 – Codice QR per accedere alla pagina riservata

## NOTE OPERATIVE

Per un uso corretto del sistema occorre abilitare il browser all'uso del linguaggio Javascript.

La posta elettronica certificata (PEC), usata dal soggetto certificatore ai fini della registrazione, è utilizzata dal sistema per l'identificazione dell'utente e deve quindi essere personale.

E' sconsigliato quindi l'utilizzo di indirizzi PEC associate a studi professionali o società, e quindi accessibili a più soggetti.

Infine, occorre assicurarsi che la propria casella di posta sia configurata in modo da accettare anche messaggi di posta elettronica non certificata, in la casella di posta **info.apepuglia@regione.puglia.it**, istituita per l'assistenza in fase di registrazione o trasmissione APE, è caselle di posta ordinaria.

Le richieste di assistenza e informazioni, indirizzate alla piattaforma APE PUGLIA a mezzo mail, dovranno essere inoltrare con **EMAIL ORDINARIA**.

Il sito APEPUGLIA rispetta la recente normativa vigente in materia di Privacy dell'utenza.

### Ambienti di lavoro consigliati:

Browser: "Mozilla Firefox 55.0.1 o successivi", "Google Chrome 2.8.0 o successivi", "Internet Explorer 11.0.1 o successivi".